ДОГОВОР № 11
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

г. Красноярск «01» 09 2015 г.

Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия, именуемая в дальнейшем ЦПМПК, в лице руководителя комиссии Шаповаленко Леонида Олеговича., действующего на основании приказа министерства образования и науки Красноярского края «Об утверждении Порядка работы психолого-медико-педагогической комиссии в Красноярском крае» от 16.12.2014 № 50-04/1, приказа министерства образования Красноярского края об утверждении персонального состава центральной психолого-медико-педагогической комиссии Красноярского края от 17.06.2015 № 225-11-05, с одной стороны, и муниципальная психолого-медико-педагогическая комиссия Шушенского района, в лице руководителя комиссии Петренко Ирины Ивановны, действующая на основании постановления главы администрации Шушенского района от 18.10.2010 №974 «О создании районной межведомственной психолого-медико-педагогической комиссии» и постановления главы администрации Шушенского района от 29.04.2015 №459 «О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 18.10.2010 № 974 «О создании районной межведомственной психолого-медико-педагогической комиссии», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор определяет взаимодействие между ЦПМПК и территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ТПМПК).

Целью взаимодействия сторон является объединение совместных усилий в обеспечении прав участников образовательного процесса на получение доступного и качественного психолого-медико-педагогического сопровождения.

II. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Совместная деятельность в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.2. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии.

2.3. Осуществление мониторинга учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

III. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

ЦПМПК:

3.1. Координирует и осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности ТПМПК через систему стажировок, консультаций, семинаров, практикумов по следующим вопросам:

- подбор стандартизованных диагностических методик для обследования детей в условиях ПМПК;

- организация обследования и подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи, организации обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций;

- разработка единых форм бланков и документов.

3.2. Проводит обследование детей по направлению ТПМПК, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения ТПМПК.

3.3. Осуществляет мониторинг учета рекомендаций ЦПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

3.4. Информирует и консультирует родителей об их правах и обязанностях в сфере защиты прав детей, в том числе в случае несогласия с решением ПМПК.

3.5. Формирует статистический отчёт в соответствии с запросом министерства образования Красноярского края по вопросам, относящимся к компетенции комиссий.

3.6. Осуществляет супервизии заседаний ТПМПК с целью координации и организационно-методического обеспечения деятельности территориальных комиссий.

ТПМПК:

3.7. Направляет на обследование в ЦПМПК в следующих случаях:

- при возникновении трудностей диагностики;

- в спорных и конфликтных случаях;

- в случае повторного обследования, когда ЦПМПК был рекомендован диагностический срок обучения.

3.8. Осуществляет мониторинг учета рекомендаций ЦПМПК и ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

3.9. Информирует и консультирует родителей по следующим вопросам:

- об их правах и обязанностях в сфере защиты прав детей, в том числе в случае несогласия с решением ТПМПК;

- об учреждениях (образовательных, здравоохранения, социальной защиты населения) для оказания психолого-медико-педагогической помощи в соответствии с выявленными индивидуальными особенностями ребенка.

3.10. Предоставляет в ЦПМПК отчёт о проделанной работе один раз в год в срок до 20 июня текущего года (подписанный и отсканированный) на электронный адрес krascpmpk@mail.ru

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Договор может быть изменен по согласованию сторон.

4.2. Спорные вопросы разрешаются сторонами в процессе переговоров или иного согласования.

4.3. В случае непринятия единого решения споры, возникающие между сторонами, разрешаются в соответствии с действующим Законодательством РФ.

V. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

5.2. Договор считается действующим со дня его подписания и считается пролонгированным при отсутствии уведомления о его расторжении.

5.3. Все споры, возникающие по данному договору, разрешаются путем переговоров.

VI. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Красноярского края
Г. Красноярск, ул. Гагарина, д.48А,
тел.+7 (391) 226-87-83, +7 (391) 227-68-34

краевое государственное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи "Краевой центр психолого-медико-социального здоровья" Центральная ПМПК

Руководитель Шаповаленко

Муниципальная психолого-медико-педагогическая комиссия
Шушенского района
п. Шушенское, 2 микрорайон, дом № 1-А, E-mail: shush-uo@mail.ru,
т. 8(39139) 31884

Муниципальная психолого-медико-педагогическая комиссия МПМПК ШУШЕНСКИЙ РАЙОН

Руководитель Петренко И.И.